

Offre d'emploi

Chargé(e) de projet ressources en eau

CONTEXTE

Le Syndicat de la Rivière d'Ain Aval et de ses Affluents (SR3A) est un Établissement Public d'Aménagement et de Gestion des Eaux (EPAGE).

Créé au 1^{er} janvier 2018, le SR3A est issu de la fusion de quatre anciens syndicats de rivière. Le SR3A est un syndicat mixte qui regroupe 2 communautés d'agglomération et 5 communautés de communes.

Le territoire du SR3A concerne 2 régions, 2 départements, 142 communes, pour une population de 163 000 habitants. Il couvre environ 50 % du bassin versant total de la rivière d'Ain, en intégrant les cours d'eau et zones humides des bassins du Suran, de l'Albarine, du Lange-Oignin, de la Basse Vallée de l'Ain, ainsi que la rive droite du fleuve Rhône et de ses affluents au sud du territoire, soit environ 1 700 km² et 1 300 km de cours d'eau.

Sur son périmètre d'intervention, le SR3A est la structure porteuse de la compétence GEMAPI, et intervient donc sur les thématiques milieux aquatiques, prévention des inondations, mais également ressource en eau et biodiversité. Le SR3A est également la structure porteuse du Schéma d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SAGE) de la basse vallée de l'Ain et prochainement du SAGE étendu à l'ensemble du territoire du syndicat (SAGE Ain Aval et Affluents).

Sur la thématique inondation, le SR3A est la structure porteuse du programme d'études préalables (PEP) au Programme d'Action de Prévention des Inondations (PAPI) Ain Aval et Affluents, et est le gestionnaire de 6 systèmes d'endiguements et/ou aménagements hydrauliques.

Suite à une mise en disponibilité d'un agent, le SR3A recrute un(e) chargé(e) de projet ressources en eau à temps complet.

POSTE ET MISSIONS

Au sein du SR3A, le/la chargé(e) de projet ressource en eau exerce ses missions sous l'autorité hiérarchique de la cheffe de pôle prospective / planification et assure les missions suivantes :

. Missions principales

1-Conduite de projets et pilotage d'opérations liées aux ressources en eau du territoire

- Piloter et suivre les études présentes et à venir en faveur de la préservation de la ressource en eau
- Suivre et évaluer le Programme de Gestion et de la Ressource en Eau (PGRE) en cours ainsi que tout autre programme en faveur de la ressource en eau pour lequel le Sr3A est maître ouvrage.
- Piloter la cellule d'alerte de la rivière d'Ain en lien avec les services de l'Etat et avec l'ensemble des partenaires

- Assurer un suivi quantitatif et qualitatif des eaux complémentaire aux réseaux de suivi existants (Directive Cadre sur l'Eau)

2-Suivre et accompagner les activités agricoles en lien avec les ressources en eau

- Produire des avis techniques sur des problématiques liées aux ressources en eau superficielle et souterraine en lien avec les pratiques agricoles
- Rédiger et suivre les actions agricoles du futur Contrat Eau et Climat en lien avec le programme d'action de l'étude Ain Aval 2050 (Adaptation au changement climatique)
- Sensibiliser les partenaires agricoles aux enjeux et actions liés aux changements climatiques
- Impulser et suivre le programme d'actions agricoles de l'étude Ain Aval 2050 auprès des partenaires

3-Observatoire de l'eau

- Piloter le volet Eau du futur observatoire multithématique du territoire
- Contribuer à la bancarisation, au traitement et à la valorisation des données Eau
- Sensibiliser les partenaires et animer l'observatoire de l'eau

. Missions complémentaires

1-Maîtrise d'ouvrage d'études

- Planifier, préparer et suivre la bonne réalisation des études identifiées.
- Elaborer les dossiers techniques (CCTP) et administratifs (rédaction des pièces des marchés publics, demandes d'aides financières, dossiers réglementaires...)
- Organiser la concertation et la communication liées au déroulement des études portées
- Préparer et animer comités techniques et de pilotage commissions territoriales et rédiger les comptes rendus
- Organiser et suivre les phases d'évaluation et de rapportage nécessaires
- Evaluer, planifier et suivre les dépenses engendrées ;
- Elaborer et suivre les dossiers financiers en relation avec la responsable administrative et financière du syndicat.

Le (la) chargé de projet sera amené à assumer des astreintes de surveillance des ouvrages de protection et niveau d'eaux lors d'épisodes de crues.

RELATIONS FONCTIONNELLES

Dans le cadre de ses missions, l'agent sera sous la responsabilité de la cheffe de pôle prospective/planification, pôle constitué actuellement d'une responsable de pôle, d'une

chargée de mission SAGE intervenant en appui de la chargée de projet SAGE, d'une chargée de projet ressources en eau et d'une chargée de projet continuité écologique, agriculture et biodiversité. L'agent sera amené à travailler en mode projet avec l'ensemble de l'équipe du SR3A, composée de 19 personnes.

L'agent travaille avec les élus concernés par les projets sur lesquels il agit et peut être amené à produire des notes ou faire des présentations au Président, aux membres du bureau exécutif ou du comité syndical.

Dans le cadre des projets, l'agent est également amené à travailler avec le public, les acteurs locaux, les partenaires techniques, financiers et institutionnels ainsi que les prestataires (bureaux d'études, entreprises de travaux).

PROFIL ET COMPÉTENCES REQUISES

Poste de titulaire ou de non titulaire (contrat de projet de 3 ans, renouvelable une fois) en référence aux catégories A ou B de la fonction publique (cadre d'emploi des ingénieurs territoriaux-catégorie A et des techniciens territoriaux-catégorie B) avec expérience souhaitée.

Formation souhaitée (Supérieure / bac +5 Master, diplôme d'ingénieur) dans le domaine de la gestion de l'eau en lien avec les ressources en eau (hydrogéologie, agronomie, hydrologie). Une bonne connaissance du milieu agricole serait un plus.

Une première expérience professionnelle dans des domaines comparables avec une composante animation et pilotage d'études est attendue.

-Connaissances générales

- Hydrogéologie, hydrologie, agronomie, aménagement du territoire,
- Politiques publiques, fonctionnement des collectivités territoriales
- Cadre réglementaire dans le domaine de l'environnement, des collectivités et de la commande publique
- Vie et acteurs socio-économiques du territoire (publics, privés, associatifs)

-Savoirs- faire :

- Conduite de projet
- Travail en mode projet
- Animation de réunions, dialogue territorial
- Analyse, critique de documents techniques
- Rédaction courriers, notes, dossiers complexes
- Suivi administratif et financier

-Savoir être :

- Sens du travail en équipe (qualités relationnelles, écoute, prise de parole, respect mutuel)
- Autonomie (prise d'initiative dans le cadre des missions, savoir alerter /s'appuyer sur la direction en cas de besoin)
- Dynamisme (force de proposition, animation d'équipe projet, participation active aux équipes projet)
- Rigueur (administrative, technique)

-Autres :

Maîtrise des outils informatiques courants et gestion de base de données SIG.

Disponibilité (réunions en soirée)

Permis B indispensable pour déplacements (présence de véhicules de services),

-Rémunération

La rémunération est basée sur la grille indiciaire de la fonction publique territoriale, un régime indemnitaire et une politique d'action sociale sont en vigueur au SR3A (chèque déjeuner, CNAS).

Poste à temps plein, basé à Ambérieu en Bugey (Ain ; 01-proximité gare et bus),
Déménagement du syndicat à Neuville-sur-Ain prévu en juin 2026

Prise de poste souhaitée

Au plus tôt.

CONTACT ET INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

Les personnes intéressées par cette offre devront faire parvenir leur candidature (lettre de motivation + CV) par écrit à :

Monsieur le Président
SR3A
15 Rue Marcel Paul,
01500 AMBERIEU-EN-BUGEY

Ou par courriel à recrutement@ain-aval.fr

Lettres et CV libellés de la manière suivante : NOM-CV.pdf et NOM-Candidature.pdf

La date limite de réception des candidatures est fixée au 03/04, les candidatures seront étudiées au fur et à mesure de leurs arrivées. Le SR3A se réserve le droit de choisir un candidat avant la date limite de réception des candidatures.

Référence à porter sur votre candidature (objet courrier et courriel) :
Offre CP_RESSOURCES

Pour tout renseignement sur les missions, vous pouvez vous adresser à Matthieu MOËS, directeur
au 06.99.80.25.22